ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Scuola dell'Infanzia-Primaria
Secondaria 1° Grado
SANLURI

Prot. N° _____/C1 del _________

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Statale
SANLURI

Il/la sottoscritto/a ____

in servizio presso codesto Istituto in qualità di:

☐ Assistente Amministrativo

☐ Collaboratore scolastico

con contratto a tempo indeterminato/determinato

C H I E D E

alla S.V. di assentarsi per gg. _____ dal _________________ al __________________ per:

☐ ferie a.s. precedente *(ai sensi dellâart. 13 del C.C.N.L. 2006/2009)*

☐ esonero dal servizio ex art .1256 C.C. (13 marzo 2020 - 03 aprile 2020)

Durante il periodo di assenza il sottoscritto sarà domiciliato in ___________________________

via ____________________________n°___________ tel. __________________________________

- SI ALLEGA ____

Sanluri, _________________ Con Osservanza

____

^^^

Vista la domanda,
☐ si concede
☐ non si concede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Cinzia Fenu