



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLA DELL' INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO

Via Carlo Felice – 321/A 09025 SANLURI (CA)
Tel. 070 9307575 - Fax. 070 9350336 - C.M. CAIC83900V - C.F.:91013580922
caic83900v@pec.istruzione.it – caic83900v@istruzione.it

Circ.n° 60 a.s. 2023/24

Sanluri, 13 Novembre
2023 Alla cortese
attenzione del personale
Docente e Ata

Ai Rappresentanti dei genitori
Scuola Secondaria di I Grado
SANLURI-SERRENTI
Alla DSGA

Oggetto: SEDE DI SERRENTI: RETTIFICA DATA Convocazione Consigli di Classe e insediamento dei rappresentanti dei genitori

A parziale rettifica della circ. n. 58, si comunica che i consigli di classe per il plesso di Serrenti sono convocati per giovedì 30 novembre negli orari che seguono:

| Scuola Secondaria di I grado di Serrenti | | | |
|--|-----------|----------|--------|
| Giorno | Dalle ore | Alle ore | Classe |
| Giovedì 30/11/2023 | 16.00 | 16.45 | 1B |
| | 16.45 | 17.30 | 2B |
| | 17.30 | 18.15 | 3B |
| | 18.15 | 19.00 | 1A |
| | 19.00 | 19.45 | 2A |
| | 19.45 | 20.30 | 3A |

Nel consiglio di classe tecnico, alla sola presenza dei docenti, durante i primi 30 minuti, saranno discussi i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Andamento didattico disciplinare della classe;
2. Monitoraggio delle assenze;
3. Curricolo per l'Orientamento: tematiche da trattare e monte ore da suddividere tra le diverse discipline di studio;
4. Progetti vari e adesione dei cdc alla sperimentazione proposta da Scuola Ibrida;
5. Visite guidate e viaggi d'istruzione;

6. Comunicazioni della Dirigente.

Nel consiglio di classe perfetto, alla presenza dei genitori, durante gli ultimi 15 minuti di ogni riunione, saranno discussi i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Insediamento dei Rappresentanti di classe;
2. Andamento didattico disciplinare della classe,
3. Monitoraggio delle assenze;
4. Progetti;
5. Visite guidate e viaggi d'istruzione.

La presente circolare ha valore di convocazione ufficiale per i rappresentanti eletti nei rispettivi CdC

In assenza o impedimento della Dirigente sono delegati a presiedere le riunioni i Coordinatori di Classe. Il segretario ha il compito di redigere il verbale della seduta che sarà successivamente caricato nella bacheca del registro elettronico.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

La Dirigente
Prof.ssa Cinzia Fenu

(firma autografata sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi del D.lgs. 39/1993 art.3,c.2)